



MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

2025

ÉVALUATION POINT D'ÉTAPE

CP

Portail de saisie et de restitutions Accès directeur



SOMMAIRE

1.	Se connecter au portail.....	1
2.	Le tableau de bord	3
3.	L'association Enseignant-Classe.....	5
3.1	Associer un(e) enseignant(e) à une classe	5
3.2	Associer un(e) enseignant(e) à plusieurs classes ou plusieurs enseignant(e)s à une classe	7
4.	L'onglet « Classes »	8
5.	L'onglet « Élèves »	9
6.	L'onglet « Cahiers d'évaluation »	10
7.	Ressources complémentaires.....	11

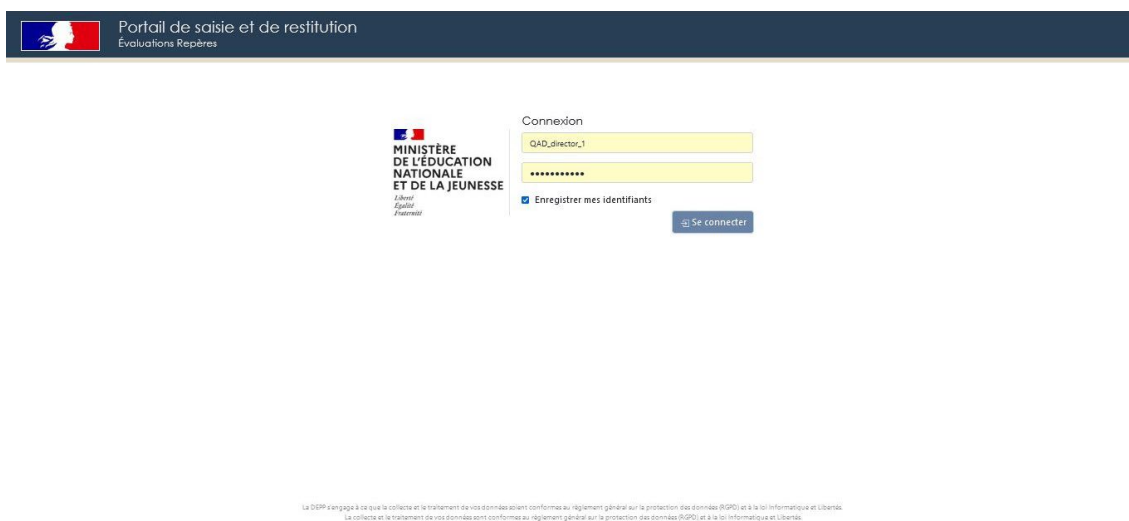
1. Se connecter au portail

Se connecter à l'adresse <https://evaluations-reperes.fr/>. Sur la page d'accueil du portail, renseigner les identifiants « directeur » (nom d'utilisateur et mot de passe) fournis, afin d'accéder à l'étape suivante.

Une liste d'identifiants a été fournie à chaque directeur ou directrice. Ils se terminent par des numéros allant de 00 à 49.

Le code se terminant par 10 est l'identifiant directeur.

Les autres sont ceux à affecter aux enseignants.



The screenshot shows the login interface for the 'Portail de saisie et de restitution Évaluations Réperes'. At the top left, there is a logo with a hand and the text 'Portail de saisie et de restitution Évaluations Réperes'. Below this, the logo of the 'MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE' is displayed, along with the motto 'Liberté Égalité Fraternité'. To the right, under the heading 'Connexion', there are two input fields: the first contains the text 'QAD_director_1' and the second contains a series of dots representing a password. Below the password field is a checkbox labeled 'Enregistrer mes identifiants'. At the bottom right of the login section is a blue button labeled 'Se connecter'. At the very bottom of the page, there is a small line of text: 'La DEP est engagée à ce que la collecte et le traitement de vos données soient conformes au règlement général sur la protection des données (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés. La collecte et le traitement de vos données sont conformes au règlement général sur la protection des données (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés.'

Une fois connecté(e), naviguer entre 5 écrans :

- Tableau de bord ;
- Association Enseignant-Classe ;
- Classes ;
- Élèves ;
- Cahiers d'évaluation.

The screenshot displays the 'Portail de saisie et de restitution' interface. The top navigation bar includes the logo, the title 'Portail de saisie et de restitution', and the user identifier 'GAD_director_1'. A sidebar on the left contains five menu items: 'Tableau de bord', 'Assoc. Enseignant-Classe', 'Classes', 'Élèves', and 'Cahiers d'évaluation'. The main content area is titled 'Rapport de progression' and features a 'Télécharger le rapport d'activité' button. Below this is a 'Filtrer la liste' section with search and sort options. The main area lists three classes with their respective progress bars and scores:

Classe	Progression
Classe classe captures	0 / 19
Classe CP A	0 / 1
Classe CP best	12 / 12 100%

At the bottom of the page, a footer reads: '© Contenus - Direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance - tous droits réservés'.

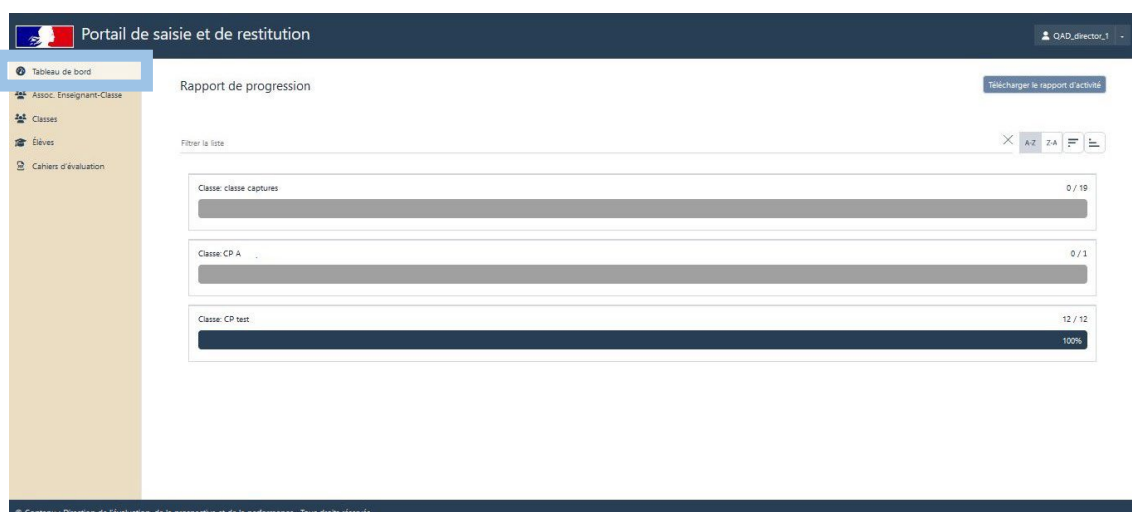
2. Le tableau de bord

Sur la page « [Tableau de bord](#) », la progression (en pourcentages) des saisies des passations prévues dans l'école est visible.

Ce pourcentage correspond au nombre d'élèves pour lesquels la saisie des réponses est **entièrement terminée** sur la totalité des élèves renseignés dans ONDE pour une classe donnée.

Il existe un délai de mise à jour de ces barres de progression, d'une trentaine de minutes environ, entre la complétion de la saisie des réponses par l'enseignant(e) et le nouveau calcul de pourcentage sur le tableau de bord de l'accès directeur.

De plus, les classes à double-niveau font l'objet de deux barres de progression : une par niveau au sein de la classe.



Dans chaque école, une ou plusieurs classes sont concernées par l'évaluation.

Pour que les enseignant(e)s puissent saisir les réponses de leurs élèves, associer un(e) enseignant(e) à une classe (Il s'agit **d'attribuer un code à chaque classe**).

Mais **avant d'effectuer cette opération, ONDE doit être renseigné.**

Au maximum 48h après la mise à jour de ONDE, les classes apparaissent lors de la connexion au portail. L'attribution d'un ou plusieurs codes à chaque classe ou à chaque enseignant(e) est possible.

Portail de saisie et de restitution

Assoc. Enseignant-Classe

Ajouter une association Enseignant-Classe

Enseignant	Classe	
<input type="checkbox"/> QAD_teacher_1	[DEPPUA101] [CR] CP test	Supprimer
<input type="checkbox"/> QAD_teacher_2	[DEPPUA101] [CR] classe captures	Supprimer
<input type="checkbox"/> QAD_teacher_3	[DEPPUA101] [CR] classe captures	Supprimer

3 résultats

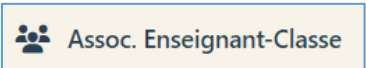
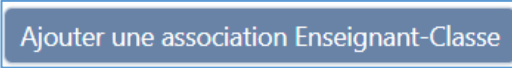
Précédent 1 Suivant

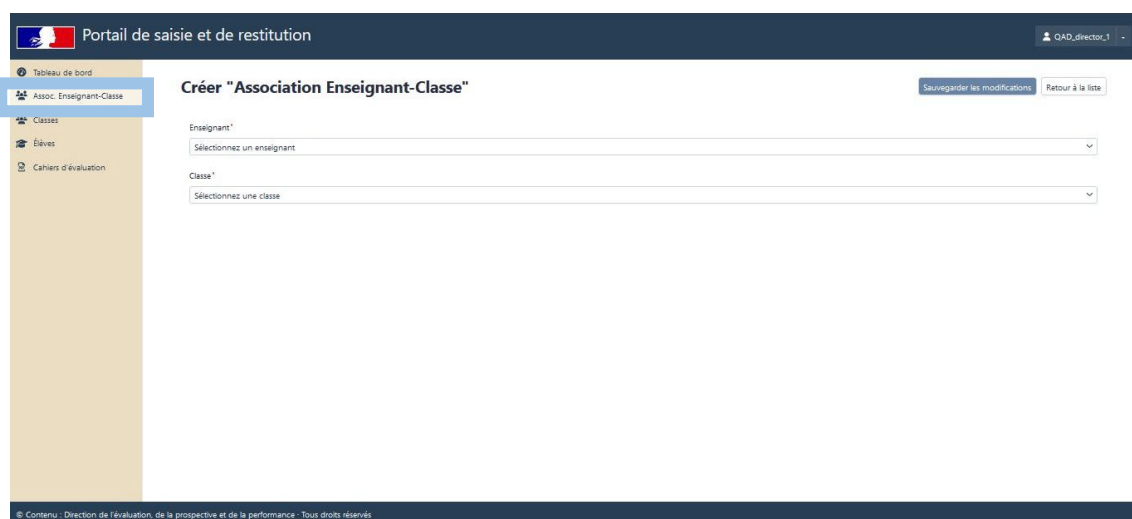
© Contenu | Direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance - Tous droits réservés

3. L'association Enseignant-Classe

3.1 Associer un(e) enseignant(e) à une classe

Procéder à l'association Enseignant-Classe. **Cette étape est indispensable** pour que l'enseignant puisse accéder à la saisie des réponses des élèves de sa classe.

Sur la page , cliquer sur  afin d'accéder à la page d'association visible ci-dessous.



The screenshot shows a web interface for creating an association. The header includes the logo and 'Portail de saisie et de restitution' on the left, and a user profile 'QAD_director_1' on the right. A sidebar on the left contains navigation items: 'Tableau de bord', 'Assoc. Enseignant-Classe' (highlighted), 'Classes', 'Élèves', and 'Cahiers d'évaluation'. The main content area is titled 'Créer "Association Enseignant-Classe"' and contains two dropdown menus: 'Enseignant*' with the placeholder 'Sélectionnez un enseignant' and 'Classe*' with the placeholder 'Sélectionnez une classe'. There are two buttons at the top right: 'Sauvegarder les modifications' and 'Retour à la liste'. The footer contains the text '© Contenu : Direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance - Tous droits réservés'.

Choisir d'abord l'un des 49 codes enseignants (se terminant par des numéros allant de 00 à 09 et de 11 à 49) dont vous disposez. Puis choisir la classe à associer.

Dans l'exemple ci-dessous, le code se terminant par 01 a été sélectionné et le directeur ou la directrice de l'école a la possibilité de l'associer à la [classe de M.1234](#) ou de [Mme.5678](#).

Portail de saisie et de restitution

Tableau de bord

Assoc. Enseignant-Classe

Créer "Association Enseignant-Classe"

Enseignant *

201

Classe *

Sélectionnez une classe

Sélectionnez une classe

- classe de M. 1234
- classe de Mme. 5678

© Contenu : Direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance - Tous droits réservés

Une fois le code et la classe sélectionnés, pour que l'association soit effective, il faut sauvegarder les modifications.

Dans l'exemple ci-dessous, le code (...Z01) a été associé à la classe de [M.1234](#).

Répéter cette opération pour toutes les classes de l'école concernées par les évaluations point d'étape CP.

Une fois les associations Enseignant-Classe effectuées, transmettre leurs identifiant et mot de passe aux enseignants.

Portail de saisie et de restitution

Tableau de bord

Assoc. Enseignant-Classe

Créer "Association Enseignant-Classe"

Enseignant *

201

Classe *

classe de M. 1234

Sauvegarder les modifications

Retour à la liste

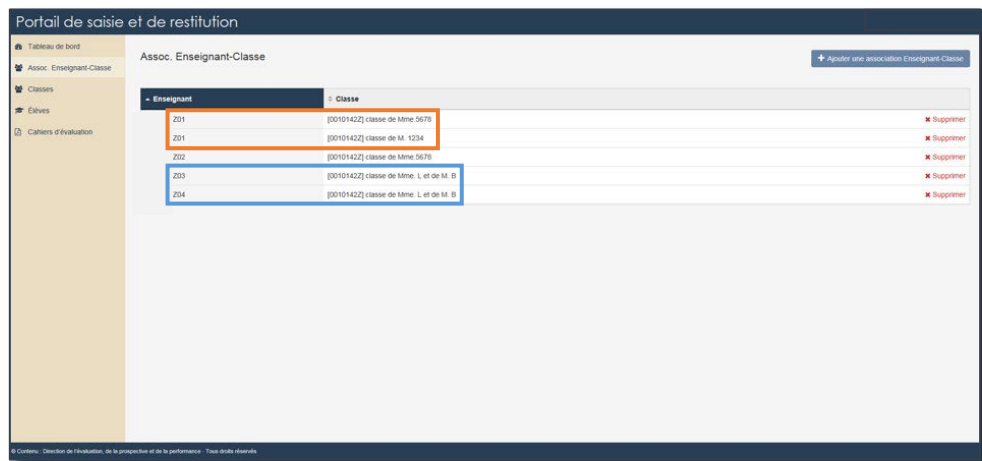
3.2 Associer un(e) enseignant(e) à plusieurs classes ou plusieurs enseignant(e)s à une classe

Si un enseignant souhaite aider un autre collègue à saisir les réponses de sa classe, associer son code à la classe en question.

Dans l'exemple ci-dessous, l'enseignant M.1234 possédant l'identifiant...Z01 pourra également saisir les réponses de la classe de Mme.5678.

Il est aussi possible d'assigner plusieurs identifiants à une même classe afin de permettre la saisie de réponses des élèves par plusieurs personnes.

Dans l'exemple ci-dessus, deux enseignants sont en charge d'une même classe (Classe de Mme L. et de M. B). Un code va être attribué à chacun des enseignants (codes ...Z03 et ...Z04) pour qu'ils puissent saisir, de manière complémentaire, les réponses des élèves.



4. L'onglet « Classes »

L'onglet « **Classes** » récapitule, pour chaque classe concernée par l'évaluation, les informations suivantes :

- Nom de la classe (tel que renseigné dans ONDE) ;
- Niveau ;
- Nombre d'élèves.

Portail de saisie et de restitution

QAD_director_1

Tableau de bord
Assoc. Enseignant-Classe
Classes
Élèves
Cahiers d'évaluation

Classes

Libellé	Niveau	Nombre d'élèves
[DEPPUAIO1] Classe de CP1	CP	12

1 résultat

< Précédent 1 Suivant >

Ajouter un élève Télécharger les résultats

© Contenu : Direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance - Tous droits réservés

Il est impossible d'ajouter ou de supprimer une classe dans ce portail au niveau de l'école. Les classes affichées sont celles renseignées préalablement dans ONDE.

En cas d'écart entre ONDE et les classes affichées dans l'onglet « Classes » du portail de saisie et de restitution, contacter la structure d'assistance académique.

5. L'onglet « Élèves »

L'onglet « [Élèves](#) » récapitule, pour les élèves de l'école concernés par l'évaluation, les informations suivantes :

- Les noms et prénoms issus de ONDE ;
- Classe.

Aucun élève ne doit être ajouté manuellement. Le portail de saisie et de restitution est synchronisé chaque nuit avec ONDE. Il convient donc de mettre à jour ONDE et de patienter entre 24 et 48 heures pour que le ou les élève(s) nouvellement intégré(s) apparaisse(nt) sur le portail. Il faut pour cela veiller à ce que le ou les élève(s) ajouté(s) soit au statut « admis définitif » sur ONDE.

En cas d'écart entre ONDE et les élèves affichés dans l'onglet « Élèves » du portail de saisie et de restitution, contacter la structure d'assistance académique. Bien que disponible, la fonctionnalité d'ajout d'élève ne doit en effet en aucun cas être utilisée sans leur accord.

Identifiant unique	Classe
675ab56dc9f1f0.89082717	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f2b3.08289049	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f2d3.26341967	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f309.72559205	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f319.62272153	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f37.35630344	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f353.75507160	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f373.27086072	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f394.76433328	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f3b9.15236423	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f3d6.91069885	[DEPPUIA01] Classe de CP1
675ab56dc9f4e2.71089496	[DEPPUIA01] Classe de CP1

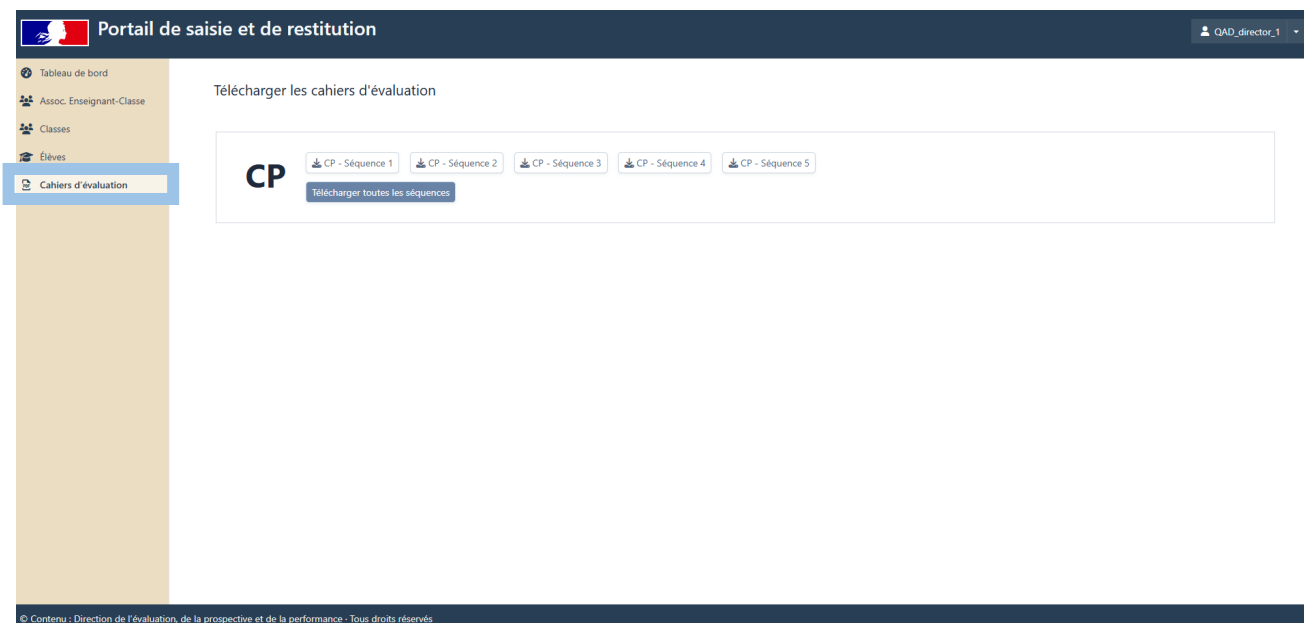
Remarques importantes :

- **Toute radiation d'un élève sur ONDE entraîne la perte définitive des saisies et des restitutions sur le portail, y compris dans le cadre d'un changement d'école.**

Lors de la synchronisation quotidienne entre le portail et ONDE, il peut arriver de manière ponctuelle que les classes et les saisies de réponse disparaissent temporairement du portail. Il convient alors de patienter jusqu'à la synchronisation suivante, soit 24h à 48h, pour voir réapparaître les données. L'association classe-enseignant doit alors être rétablie pour permettre la poursuite des saisies.

6. L'onglet « Cahiers d'évaluation »

L'onglet « [Cahiers d'évaluation](#) » propose le téléchargement des versions numériques des séquences des cahiers d'évaluation.



The screenshot shows a web portal titled "Portail de saisie et de restitution" with a user profile "GAD_director_1". A sidebar on the left contains navigation options: "Tableau de bord", "Assoc. Enseignant-Classe", "Classes", "Élèves", and "Cahiers d'évaluation" (which is highlighted). The main content area is titled "Télécharger les cahiers d'évaluation" and features a large "CP" icon. Below the icon are five download buttons labeled "CP - Séquence 1" through "CP - Séquence 5", and a button labeled "Télécharger toutes les séquences". A footer at the bottom reads "© Contenu : Direction de l'évaluation, de la prospective et de la performance - Tous droits réservés".

La DEPP, le service statistique du ministère de l'Éducation nationale assure la confidentialité et la sécurité de toutes les données recueillies dans le respect du RGPD (règlement général de protection des données).


**Le paramétrage du portail pour votre école est
terminé.**

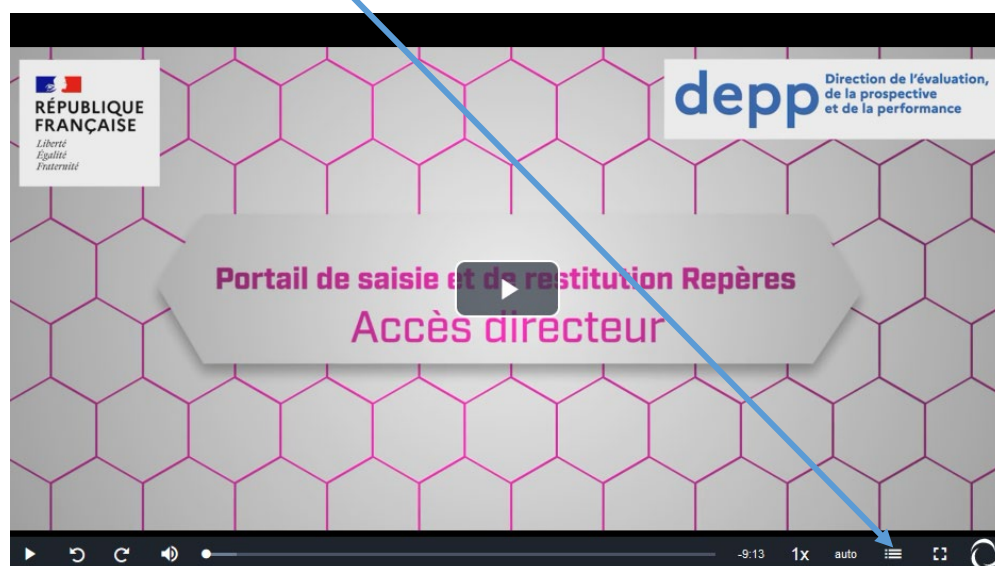
La saisie peut désormais débuter.

7. Ressources complémentaires

Les diverses fonctionnalités de l'accès directeur au portail de saisie et de restitution, notamment les différentes associations enseignant-classe, sont explicitées dans un tutoriel vidéo à cette adresse :

[Vidéo de présentation de l'accès directeur au portail de saisie et de restitution](#)

Cette vidéo est divisée en 9 chapitres. Pour accéder directement à l'un d'entre eux, lancer la lecture de la vidéo puis cliquer sur l'icône  dans la barre inférieure du lecteur vidéo.



Afin de vous accompagner au mieux, une foire aux questions est disponible : http://dep.adc.education.fr/faq_evaluations/.



**MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION
NATIONALE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

depp Direction de l'évaluation,
de la prospective
et de la performance